

ДОГОВОР № 01
о сетевом взаимодействии

« ____ » _____ 2019г

МБОУ Трехостровская СОШ, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Федосеевой Надежды Геннадьевны, действующей на основании Устава, и МБОУ Иловлинская СОШ №2, именуемой в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Канищевой Валентины Ивановны, действующей на основании Устава, заключили, в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации от 29.12.2012г № 273-ФЗ « Об образовании Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1991 года №23001-1 « О защите прав потребителей» (с последующими изменениями), Распоряжением Министерства просвещения РФ от 01.03.2019 года № Р-26 «Об утверждении методических рекомендаций по организации процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей», настоящий договор о ниже следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор о сетевом взаимодействии определяет взаимоотношения Исполнителя и Заказчика при предоставлении Исполнителем услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории сельского (городского поселения) Заказчика, на безвозмездной основе при выполнении регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей».

2. В рамках ведения внутри сетевого взаимодействия стороны:

- совместно реализуют согласование между ними организацию процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. В течение 3 дней произвести обработку заявок Заказчика составить и согласовать с Заказчиком график с указанием лица, времени, вида, способа (дистанционно, на дому, в организации, по телефону...) оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

2.1.2. Предоставить услуги специалистов (учителя-логопеда, педагога-психолога) по заявке Заказчика.

2.1.3. Контролировать качество предоставления услуг.

2.1.4. Обеспечить безопасность персональных данных родителей (законных представителей) при получении, обработке, передаче и защите персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Заказчик обязан:

- 2.2.1. Формировать заявку на виды услуг, оказываемых Исполнителем по мере поступления заявлений от родителей (законных представителей) детей, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории сельского (городского поселения) Заказчика.
- 2.2.2. Согласовывать совместный план работы Исполнителя и Заказчика.
- 2.2.3. Оказывать содействие Исполнителю при организации оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.
- 2.2.4. Обеспечить безопасность персональных данных родителей (законных представителей) при получении, обработке, передаче и защите персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.2.5. Осуществлять информационную и организационную поддержку мероприятий, проводимых сторонами по вопросам данного договора.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель имеет право:

- 3.1.1. изменить сроки исполнения услуг, заменить специалиста в связи с производственной необходимостью, предварительно поставив в известность Заказчика.
- 3.1.2. Определять формы, методы работы специалиста при оказании психолого-педагогической помощи.

3.2. Заказчик имеет право:

- 3.2.1. Участвовать в соответствии совместного плана работы Исполнителя и Заказчика.
- 3.2.2. Вносить предложения по организации сотрудничества Исполнителя и Заказчика.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или за ненадлежащее выполнение условий настоящего договора.
- 4.2. Стороны несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.
- 4.3. Споры по настоящему договору решаются в соответствии с действующим законодательством.

5. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечению действия на стоящего договора.
- 5.3. Настоящий договор может быть расторгнут:
 - по согласованию сторон;
 - в одностороннем порядке при условии невыполнения своих обязательств одной из сторон, предупредив другую не позднее, чем за две недели до расторжения договора.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует с 2019 по 2024 год.

6.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:
МБОУ Трехостровская СОШ
Директор *Н.Г. Федосеева* Н.Г. Федосеева



Исполнитель:
МБОУ Иповлинская СОШ №2
Директор *В.И. Канишева* В.И. Канишева

